

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции

от 26.01.2022г.

**ПЛАН
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА
2022 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за организацию
1	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Секретарь комиссии
2	Рассмотрение результатов выполнения поручений государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению	По мере необходимости	Председатель комиссии, секретарь комиссии
3	Рассмотрение предложений членов комиссии по противодействию коррупции о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции, законодательства о борьбе с коррупцией	По мере поступления	Секретарь комиссии
4	Обеспечение мониторинга публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции на предприятии	Постоянно	Секретарь комиссии
5	Рассмотрение информации о фактах правонарушений работниками предприятия антикоррупционного законодательства, применения к ним мер ответственности, устранения нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствовавших совершению названных нарушений	По мере поступления	Председатель комиссии, главный инженер, начальники структурных подразделений
6	Рассмотрение заявок юридических и физических лиц, а также индивидуальных предпринимателей о возможности	По мере поступления	Начальник ПЭО, секретарь комиссии

	выполнения работ по заключенным договорам без внесения заказчиком 100% предоплаты		
7	Рассмотрение ситуаций, в которых личные интересы работника предприятия, его супруги (супруга), близких родственников или собственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей	По мере поступления	Председатель комиссии, главный инженер, начальники структурных подразделений
8	Рассмотрение предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции	По мере поступления	Главный инженер, заместитель главного инженера по работе с обращениями
9	Контроль за соблюдением требований порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) и законодательства в области закупок, анализ работы конкурсной комиссии по закупкам	Не реже 1 раза в полугодие	Главный инженер, члены конкурсной комиссии
10	Анализ состояния дебиторской задолженности на предприятии, мерах, принимаемых по сокращению и ликвидации просроченной внешней и внутренней дебиторской задолженности	Не реже 1 раза в полугодие	Главный бухгалтер, начальник ПЭО, юрисконсульт
11	О соблюдении трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, учета рабочего времени	Постоянно	Начальник сектора правовой и кадровой работы
12	Контроль сохранности имущества и профилактика хищений имущества, за организацией бухгалтерского учета и учета материальных ценностей на предприятии; контроль финансово-хозяйственной деятельности предприятия, выделения работникам заемных средств	Постоянно	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера
13	Утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год	Декабрь 2022 г.	Секретарь комиссии